

Pla d'actuació curs 20-21

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

ÍNDEX

0. Justificació	Pàg. 2
1. Introducció	Pàg. 2
2. Organització dels grups estables	Pàg. 4
3. Pla de treball en confinament	Pàg. 9
4. Criteris organitzatius per a l'atenció de l'alumnat NEE	Pàg. 9
5. Organització de les entrades i sortides	Pàg. 10
6. Organització de l'espai d'esbarjo	Pàg. 12
7. Sortides	Pàg. 14
8. Servei de menjador	Pàg. 14
9. Serveis extraescolars i acollides	Pàg. 15
10. Pla de neteja	Pàg. 15
11. Mesures d'higiene	Pàg. 16
12. Reunions dels òrgans de coordinació i govern	Pàg. 16
13. Relació amb la comunitat educativa.	Pàg. 17
14. Protocol d'actuació en cas d'un possible cas de COVID-19	Pàg. 18
15. Glossari de termes	Pàg. 20
16. Annex 1 Distribució espai entrades	Pàg. 21
17. Annex 2 Pla de reobertura de la Llar d'Infants	Pàg. 23

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

0. Justificació

Aquest Pla s'elabora per fer front a la reobertura del centre a l'inici del nou curs escolar 20/21 en un escenari encara incert amb la voluntat que sigui una guia, el més acurada possible, de com es preveu l'organització del nostre centre. Aquest document es basa en les instruccions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya extretes dels documents: Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021

Aquest Pla s'ha aprovat pel Consell Escolar en data del dia 7 de setembre del 2020.

Pot ser modificat i actualitzat depenent de les instruccions que el Departament d'Educació i/o Salut ens facin arribar i de la situació de la pandèmia a cada moment.

1. Introducció

Seguint les indicacions de les Instruccions pel curs 20-21 dels centres educatius de Catalunya hem modificat l'estructura organitzativa del centre per crear grups estables amb un mateix criteri per tot el temps que l'alumnat està a l'escola: acollida, aula, pati, menjador i activitats extraescolars.

A EI, EP i 1r i 2n ESO s'adapten les activitats i projectes que barregen alumnat de diferents etapes/cicles i cursos, adaptant-les a les noves dinàmiques d'aula. S'incrementen les hores de codocència a l'aula i s'elimina la distribució de l'alumnat en grups o internivells.

A Secundària i Batxillerat algunes matèries del Currículum s'han distribuït quadrimestralment per reduir el nombre de docents que intervenen en el grup. S'incrementen les hores de codocència a l'aula i s'elimina la distribució de l'alumnat en grups o internivells.

A EI i EP, s'han creat equips docents de cicle, reduint al màxim el nombre de docents que intervenen als grups. A l'ESO i Batxillerat s'ha mantingut l'especialització dels docents amb la màxima reducció de docents possible a l'aula.

En la tornada a l'escola hem previst activitats per restituir els vincles i enfortir la cohesió dels grups, restaurant les relacions afectives. Aquestes accions es duran a terme en els grups estables de convivència durant les primeres setmanes de setembre. Es dedicarà també un temps a fer

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

dinàmiques que serveixin per acompanyar l'alumnat en la situació de post-confinament, posant paraules a l'experiència emocional viscuda.

S'iniciarà el curs a cada matèria amb una unitat zero/diagnòstica sobre els continguts essencials del curs anterior, que permetrà detectar aquells alumnes que necessiten una atenció intensiva en alguna àrea o aspecte concret.

Es dedicarà un temps a l'inici de curs per formar i donar eines i recursos a l'alumnat per a encarar un possible confinament.

2. Organització dels grups estables de convivència

L'organització de grups de convivència estables permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal, en aquests grups. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta més importància centrar els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, que no pas en fixar el nombre d'integrants del grup.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

L'ús de la mascareta serà obligatori a partir de 6 anys quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin. A secundària i batxillerat l'ús de mascareta serà obligatori també quan s'està amb el grup de convivència dins de l'aula.

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

GRUPS E.INFANTIL	ALUMNAT	DOCENTS		PAE (vetlladora i psicopedagogia)	ESPAI
		Estable	Temporal		
EI 3 anys A	20	1 TUT	1 ANG 1 MUS 1 PSICO	1 VETLL 1 DOIP	AULA EI1 A
EI 3 anys A	20	1 TUT	1 ANG 1 MUS 1 PSICO	1 VETLL 1 DOIP	AULA EI 1B
EI 4 anys A	21	1 TUT	1 ANG 1 MUS 1 PSICO	1 VETLL 1 DOIP	AULA EI 2A
EI 4 anys B	22	1 TUT	1 ANG 1 MUS 1 PSICO	1 VETLL 1 DOIP	AULA EI 2B
EI 5 anys A	25	1 TUT	1 ANG 1 MUS 1 PSICO	1 VETLL 1 DOIP	AULA EI 3A
EI 5 anys B	25	1 TUT	1 ANG 1 MUS 1 PSICO	1 VETLL 1 DOIP	AULA EI 3B

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

GRUPS E. PRIM.	ALUMNES	DOCENTS		PAE (vetlladora i psicopedagogia)	ESPAI
		NOMBRE	Estable	Temporal	Temporal
EP 1A	25	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 1A
EP 1B	25	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 1B
EP 2A	27	1 TUT	1 EF 1 MUS	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 2A
EP 2B	27	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 2B
EP 3A	27	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 3A
EP 3B	27	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 3B
EP 4A	25	1 TUT	1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 4A
EP 4B	26	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 4B
EP 5A	20	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 5A
EP 5B	20	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 5B
EP 5C	18	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 5C
EP 6A	18	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 6A
EP 6B	18	1 TUT	1 EF 1 MUS	1 VETLL	AULA EP 6B

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

			1 ANG	1 DOIP	
EP 6C	18	1 TUT	1 EF 1 MUS 1 ANG	1 VETLL 1 DOIP	AULA EP 6C

GRUPS E.SECUND.	ALUMNES	DOCENTS		PAE (vetlladora i psicopedagogia)	ESPAI
		Estable	Temporal	Temporal	
1r ESO A	30	1 TUT	1 TECNO/ViP 1 NATU/MAT 1 CAT 1ANG 1 EF 1 VE	1 VETLL 1 DOIP	AULA 1r ESO A
1r ESO B	30	1 TUT	1 TECNO/ViP 1 NATU/MAT 1 CAT 1ANG 1 EF 1 VE	1 VETLL 1 DOIP	AULA 1r ESO B
2n ESO A	30	1 TUT	1 TECNO 1 NATU/MAT 1 CAT 1ANG 1 EF/APS	1 VETLL 1 DOIP	AULA 2n ESO A
2n ESO B	30	1 TUT	1 TECNO 1 NATU/MAT 1 CAT 1ANG 1 EF/APS	1 VETLL 1 DOIP	AULA 2n ESO B
3r ESO A	30	1 TUT	1 TECNO 1 BIOGEO/MAT 1 CAT 1ANG 1 EF 1 SOC/VE	1 VETLL 1 DOIP	AULA 3r ESO A

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

3r ESO B	30	1 TUT	1 TECNO 1 BIOGEO/MAT 1 CAT 1ANG 1 EF 1 SOC/VE	1 VETLL 1 DOIP	AULA 3r ESO B
4t ESO	30	1 TUT	1 MAT 1 CAT 1ANG 1 EF 1 BIOETICA 1 SOC	1 VETLL 1 DOIP	AULA 4t ESO A
4t ESO	30	1 TUT	1 MAT 1 CAT 1ANG 1 EF 1 BIOETICA 1 SOC	1 VETLL 1 DOIP	AULA 4t ESO B
1rBATX	30	1 TUT	1 CAT 1 CAST 1 ANG/CMC 1 FILOS 1 EF		1r BATX C
2nBATX	25	1 TUT	1 CAT 1CAST 1 ANG 1 HIST		2n BATX A
2nBATX	25	1 TUT	1 CAT 1CAST 1 ANG 1 HIST		2n BATX B

Lavabos: L'alumnat només podrà anar al lavabo assignat a la seva planta durant l'horari de classe i amb permís del professorat. En l'horari dels serveis (acollides, extraescolars i menjador) l'alumnat tindrà també un lavabo assignat.

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

Passadissos: L'alumnat no es podrà estar al passadís. Podran sortir per anar al lavabo, omplir la cantimplora d'aigua, canviar de classe/espai o recollir material de les guixetes amb el permís dels docents. L'alumnat haurà d'estar a dins l'aula, mai al passadís.

Espais de reunió i treball per al personal: En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta.

Els docents tindran el seu espai de treball segons l'edifici on treballin:

GEM PETIT	SALA MESTRES
CI, CM, CS i 1r /2n ESO	SALA PROFESSORAT
3r-4t ESO/ BATX	SALA PROFESSORAT 1r /2n PIS

A les sales, el professorat es distribuirà a les taules per cursos (INF), cicles (PRIM/ 1r, 2n ESO) o per àmbits (3r, 4t ESO i BATX) mantenint la distància adequada i seient als llocs i espais ja indicats.

3. Pla de treball del centre educatiu en confinament

L'escola ha elaborat una normativa concreta per al funcionament de les classes tenint en compte dos escenaris diferents:

- Confinament parcial. En cas que hi hagi un o diversos grups classe confinats la docència passarà a ser híbrida: online pels grups en confinament i presencial per la resta de grups
- Confinament total de l'escola: modalitat online.

En el document [PLA TREBALL CONFINAMENT](#) s'ha previst les eines i la formació necessàries per a l'alumnat i les famílies per tal de poder continuar les classes en modalitat híbrida i online.

4. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

La figura de la psicopedagoga s'encarrega juntament amb el tutor/a i l'assessorament de l'EAP del disseny de les mesures i el suport addicionals i intensius. L'atenció de la psicopedagoga i vetlladora es farà, com sempre, dins de l'aula. Per aquest motiu, hauran de dur la mascareta durant tota la jornada laboral. Continuarem amb l'atenció dels serveis educatius externs com el CREDA,

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

CRETDIC, EAP, etc..

Caldrà sempre seguir els criteris establerts en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut.

5. Organització de les entrades i sortides

El nostre centre està ubicat en dos edificis separats: GEM Petit i GEM Gran.

GEM GRAN (alumnat de PRIM i SEC)

- Tenim un accés d'entrada i de sortida. Dividim els alumnes de forma que tenen horaris d'entrades diferents en funció de l'edifici i el cicle on estan. Hi haurà unes marques al pati que delimitaran els llocs on l'alumnat ha d'esperar per entrar a l'aula. Serà el docent que els anirà a buscar en fila i pujaran junts a les aules. L'entrada i la sortida es farà en intervals de 10 minuts cadascun en els horaris establerts.
- L'alumnat haurà de portar la mascareta fins que accedeixi a l'aula del seu grup estable.
- Les famílies no tindran accés a l'escola excepte quan ho requereixi el centre.

GEM PETIT (alumnat de Llar i INF)

- **L'accés de l'alumnat d' Ed. Infantil 3-6** es farà pel Passeig Cabanelles i pel Passatge Cabanelles amb accés directe al pati del centre. Hi haurà unes marques que delimitaran els llocs on l'alumnat ha d'esperar per entrar a l'aula. Serà el mestre/a que els anirà a buscar i entraran junts a les aules. L'entrada i la sortida es farà en intervals de 10 minuts cadascun.
- L'alumnat haurà de portar la mascareta fins que accedeixi a l'aula del seu grup estable.
- Les famílies no tindran accés a l'escola excepte quan ho requereixi el centre, o durant el període d'adaptació de l'alumnat de P3. Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació) amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.
- **L'accés de l'alumnat d'Ed. Infantil 0-3** es farà per l'entrada del carrer Mossèn Andreu.
- Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació) i que accedirà al centre amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.
- Els infants de la llar tenen un calçat d'ús únic per a la llar que es canvien a l'entrada.

Document Annex 1. Distribució d'espais d'entrades

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

Curs	Porta entrada	Entrada matí	Sortida matí	Entrada tarda	Sortida tarda	Punt de trobada
1r /2n BATX	Àvila, 9	8.00h	14.30h	-	-	1r BATX. Porta entrada edifici batxillerat 2n BATX A Esquerra porteria 2n BATX B Dreta porteria
3r/ 4t ESO	Àvila, 9	8.00h	13.35h	15.10h	17.05h	3r ESO. Pista ciment grades 4t ESO A. Esquerra porteria (primària) 4t ESO B. Dreta porteria (primària)
1r / 2n ESO	Àvila, 9	8.10	13.30h	15.00h	17.00h	1r ESO A. Passadís aula de música. 1r ESO B. Passadís accés escala menjador 2n ESO. Pista de sorra.
1r /2n PRI	Àvila, 9	8.50h	12.50h	14.50h	16.50h	1r Entrada 1r (costat sorrall) 2n Entrada 2n (costat porteria)
3r/ 4t PRI	Àvila, 9	9.00h	13.00h	15.00h	17.00h	3r Espai davant porta CM 4t Sota porxo (Costat CM)
5è /6è PRI	Àvila, 9	9.10h	13.10h	15.10h	17.10h	5è Porxo entrada edifici CS 6è Costat secretaria

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

						(davant porxo)
ACOLLIDA Ed PRIMÀRIA: 1r torn d'entrada a les 7.45h i 2n torn d'entrada a les 8.30h						
ACOLLIDA						
Ed INFANTIL: Passeig Cabanelles Entrada principal						
1r torn d'entrada de les 7.45 a les 8h						
2n torn d'entrada de les 8.30 a les 8.45h						
Curs	Porta entrada	Entrada matí	Sortida matí	Entrada tarda	Sortida tarda	Punt d'entrada
Ed.Inf. 5 A Momerota	Passeig Cabanelles	9:10h Entrada principal	13.10h Entrada principal	15:10 Entrada principal	17:10 Entrada principal	A l'entrada, sobre la línia de la seva classe dibuixada al terra al costat de l'escala.
Ed.Inf. 5 B Dracs	Passatge Cabanelles	9:10h Entrada pati	13.10h Entrada pati	15:10 Entrada pati	17:10 Entrada pati	Al porxo, sobre la línia de la seva classe dibuixada al terra.
Ed.Inf. 4 A Castellers	Passeig Cabanelles	9:00h Entrada principal	13:00 Entrada principal	15:00 Entrada principal	17:00 Entrada principal	A l'entrada, sobre la línia dibuixada al terra al costat de l'escala.
Ed.Inf. 4 B Diablesses	Passatge Cabanelles	9:00h Entrada pati	13:00 Entrada pati	15:00 Entrada pati	17:00 Entrada pati	Al porxo, sobre la línia de la seva classe dibuixada al terra
Ed.Inf. 3 A Geganta	Passeig Cabanelles	8.50h Entrada principal	12.50h Entrada principal	14.50h Entrada principal	16.50h Entrada principal	Al pati de sorra, al costat del laboratori de Natura.

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

Ed.Inf. 3 B Robafaves	Passatge Cabanelles	8.50h Entrada pati	12.50h Entrada pati	14.50h Entrada pati	16.50h Entrada pati	Al porxo, sobre la línia de la seva classe dibuixada al terra.
--------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	--

6. Organització de l'espai d'esbarjo

L'alumnat sortirà al pati per cursos. Quan els grups estables es puguin mantenir durant l'espai d'esbarjo l'alumnat podrà estar sense mascareta. Quan això no sigui possible s'haurà de portar mascareta.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem de 5 espais de pati, farem torns que anirem rotant setmanalment:

ESBARJO GEM GRAN							
Etapa	Horari	Espai	1r	2n	3r	4t	5è
PRIM	10.30 a 11	Pista vermella	dll	dm	dx	dj	dv
		Pista ciment	dm	dx	dj	dv	dll
		Pati de sorra	dx	dj	dv	dll	dm
		Taula rodona, pont	dj	dv	dll	dm	dx
		Entrada i davant 1r	dv	dll	dm	dx	dj
			6èP	1r	2n	3r	4t
SEC	11-11.30h	Pista vermella	dll	dm	dc	dj	dv
		Pista ciment	dm	dc	dj	dv	dll
		Pati de sorra	dx	dj	dv	dll	dm
		Taula rodona, pont, música	dj	dv	dll	dm	dc
		Entrada i davant 1r	dv	dll	dm	dc	dj

L'alumnat sortirà de classe de manera esglaonada amb el docent fins a la zona de pati i es trobarà a la seva zona d'entrada a les aules un cop acabat el temps d'esbarjo per fer fila i pujar de nou a les aules.

L'alumnat de batxillerat podrà sortir del centre durant l'esbarjo.

ESBARJO GEM PETIT

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

Etapa	Horari	Espai					
			Dll	Dm	Dc	Dj	Dv
INFANTIL 0-3	10h-11h	Terrat Espai 1	1	2	1	2	1
	10h-11h	Terrat Espai 2	2	1	2	1	2
INFANTIL 3	11h-11.30h	Pati a l'aula	A	B	A	B	A
	11.30h-12h	Pati de sorra	B	A	B	A	B
INFANTIL 4	10.30h-11h	Pati a l'aula	A	B	A	A	A
	11h- 11.30h	Pati de sorra	B	A	B	A	B
INFANTIL 5	11-11.30h	Pati de sorra	A	B	A	B	A
	11.30h-12h	Pati a l'aula	B	A	B	A	B

7. Sortides

ACTIVITATS FORA DEL CENTRE. Les sortides que es programin es faran respectant les mesures de seguretat dictades pel Departament de Salut, l'empresa que organitza l'activitat i l'empresa de transport. Es programaran el mínim de sortides possibles i només les estrictament necessàries per nivell de manera que, com a màxim, hi participaran dos grups estables. Els adults acompanyants seran preferentment els docents de referència de cada grup. Es farà ús de la mascareta durant tota la sortida i es mantindrà la distància de seguretat entre els membres dels dos grups estables.

8. Servei de menjador

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals.

1. Les activitats de migdia programades pel menjador es podran realitzar al pati o bé al gimnàs.
2. Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, es faran torns d'un màxim de 20 alumnes al menjador del Gem petit i d'un màxim de 40 al menjador del GEM gran.

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

3. Els espais durant l'estona de pati al GEM gran seran els mateixos que s'utilitzen durant l'horari lectiu.
4. Els alumnes que facin ús del menjador tindran adjudicats els punts de trobada al pati on trobaran els monitor de referencia

Podeu trobar el detall del funcionament al Pla de Funcionament del Menjador, disponible a les carpetes publiques de Clickedu.

9. Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars s'organitzaran per grups d'aula del mateix curs, com a les activitats hi haurà convivència de diferents nivells d'aula es farà amb distància de seguretat i la mascareta. Cada bloc d'activitats de cada etapa es realitzarà en el seu edifici i en els espais exteriors corresponents. L'alumnat d'EI no pujarà al GEM Gran a realitzar activitats extraescolars i es quedarà al GEM PETIT.

Podreu trobar el detall del funcionament al Pla de Funcionament d'Extraescolars disponible a les carpetes publiques de Clickedu.

El servei d'acollida es gestionarà a través d'un enllaç que les famílies tindran disponible a Clickedu. S'haurà d'emplenar i indicar quin és el torn d'entrada que les famílies utilitzaran en les acollides. Enguany només hi haurà dos torns d'entrada per a l'acollida del matí i no es podrà accedir a l'escola en cap altre moment. L'ús de la mascareta serà obligatori.

HORARIS D'ACOLLIDA

GEM PETIT ED. INFANTIL 3 anys, 4 anys i 5 anys:

- 1r torn d'entrada de les 7.45 a les 8h
- 2n torn d'entrada de les 8.30 a les 8.45h
- Sortida tarda 18h

Entrada i sortida per l'entrada principal. L'acollida es farà a la sala de Psicomotricitat

GEM GRAN ED. PRIMÀRIA:

- 1r torn d'entrada a les 7.45h
- 2n torn d'entrada a les 8.30h
- Sortida tarda 18h

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

Entrada i sortida per la porta principal. L'acollida es farà al Gimnàs.

10. Pla de neteja

La neteja i la desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat mínima de 2 cops al dia. Se seguiran les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas de que sigui necessari les de neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana. Les zones i punts on s'intensificarà la neteja i desinfecció són: interruptors, taules, cadires, ordinadors, aixetes, finestres, armaris i lavabos.

Podreu trobar el detall del funcionament al Pla de Funcionament de Neteja disponible a les carpetes públiques de Clickedu.

11. Mesures d'higiene

En els infants, es requerirà rentat de mans:

- ⑩ A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- ⑩ Abans i després de menjar
- ⑩ Abans i després d'anar al WC
- ⑩ Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- ⑩ A l'arribada al centre
- ⑩ Abans i després d'entrar en contacte amb aliments dels infants i dels propis
- ⑩ Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- ⑩ Abans i després d'anar al WC
- ⑩ Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- ⑩ Abans i després del canvi de bolquers

Es garanteix l'existència dels punts de rentat de mans dins les aules, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i paper per assecat d'un sol ús. Els docents disposaran de gel hidroalcohòlic.

12. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Les reunions dels òrgans de coordinació i govern es faran en modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones i sempre que sigui possible.

Reunió	Modalitat	Espai	Freqüència
Equip directiu	Presencial	Sala Oval	setmanal
Coordinació	Presencial	Sala Oval	setmanal
Equips docents INF	Presencial	Aula EI5	setmanal
Equips docents PRI	Presencial	Àgora CM	setmanal
Equips docents SEC	Presencial	Sala d'arts	setmanal
Comité Empresa	Presencial	Sala Oval	mensual
Consell delegats	Presencial	Sala d'arts	mensual
Claustre docent	Online		trimestral
Claustre general	Online		anual

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

13. Relació amb la comunitat educativa

Reunions de grups:

- Les trobades d'inici de curs amb les famílies es faran online.
- Les sessions del Consell Escolar es faran preferiblement online.

Reunions individuals de seguiment:

- Les entrevistes de seguiment de les famílies es farà preferentment online a través de videoconferència. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat i amb un sol membre de la família.
- La formació adreçada a les famílies respecte a l'ús de les eines de comunicació i les plataformes digitals que utilitza el centre es faran en format vídeotutorial, accessible des de la web.

14. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

[GESTIÓ DE CASOS ALS CENTRES EDUCATIUS SLT EDU 110820](#)

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat.
2. Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys–

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).

3. Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

A continuació, el/la director/a del centre educatiu haurà de realitzar les següents accions:

1. En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent. Recomanar a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

No està indicat el confinament dels contactes estrets no convivents (en aquest cas, els contactes del grup de convivència estable) mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.

- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.
- Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Per tant, els equips d'atenció primària han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del Programa salut i escola. En el cas que el centre no en tingui, ho serà la direcció.

15. Glossari de termes

- **Grup de convivència estable (GCE):** es tracta d'un grup estable d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels qual es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu a l'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. En el cas que terceres persones s'hagin de rela-

PLA D'ACTUACIÓ CURS 20-21

cionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta. Igualment, fora del grup de convivència estable, quan coincideixen persones de diferents grups (desplaçaments pel centre, aules d'acollida, transport escolar, claustre del professorat, etc.) cal extremar les mesures de protecció (distància, mascareta, rentat de mans, ventilació,..) per tal d'evitar que si es dona un cas positiu els contactes esporàdics també hagin d'aïllar-se.

- **Docència:** També anomenat docència compartida. Quan dos o més docents estan a l'aula. En aquest tipus de docència compartida els dos docents tenen un mateix rol respecte la matèria i el grup tots dos han preparat les sessions i les activitats, els dos proporcionen suport aportant models, ajuts, estratègies o recursos, segons les necessitats de l'alumnat.
- **Cas sospitós:** persona amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 a qui s'ha fet una PCR i encara no té el resultat.
- **Cas confirmat (actiu):** persona amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 i amb PCR positiva per a SARS-CoV-2. Pot establir-se la condició de cas confirmat actiu en altres casos (veure Classificació dels casos del Procediment d'actuació enfront d'infeccions per nou coronavirus Sars-CoV-2).
- **Contacte estret:** en l'àmbit dels centres educatius són aquelles persones que formen part del grup de convivència estable a l'aula. Es poden definir altres contactes estrets en l'àmbit familiar o del centre educatiu segons indicacions dels Serveis de Vigilància Epidemiològica.
- **Gestor COVID:** és un professional no sanitari d'un equip d'atenció primària o d'un servei de vigilància epidemiològica territorial que juga un paper clau per contenir i identificar els brots de la infecció. És qui es posa en contacte amb una persona sospitosa d'estar infectada per COVID-19 a qui un professional sanitari prescriu o fa una prova PCR. La seva tasca consisteix a informar-la (per telèfon o personalment) sobre el procediment que s'ha de seguir i iniciar el procés d'identificació de contactes estrets.
- **Infermeres de referència:** són infermeres de l'equip d'atenció primària de l'àrea on es troba el centre educatiu que ja són referents als centres educatius per a temes de salut, ja sigui en el marc del programa Salut i Escola, en el programa de vacunacions o similars.