

TITULACIÓ

Grau en Educació Primària. Es valorarà Grau en Educació Infantil

CONEIXEMENTS TÈCNICS

1	Competència digital (EVA)
2	Coneixement TAC
3	Anglès

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

1	Motivació i voluntat de millora
2	Implicació
3	Comunicació
4	Negociació (gestió conflictes/empatia)
5	Iniciativa
6	Pensament estratègic
7	Eficiència
8	Treball equip
9	Responsabilitat
10	Adaptació
11	Creativitat
12	Lideratge

EXPERIÈNCIA

- Experiència docent amb alumnat d'Educació Infantil.

FUNCIONS

1. Àmbit acadèmic

Recurrents

- Planificar les activitats de l'etapa i vetllar per la correcta aplicació del currículum (necessari tenir els coneixements legals)
- Supervisar el resultat de totes les activitats
- Coordinar-se amb EAP
- Assegurar que les avaluacions afavoreixen l'assoliment dels objectius definits i que estan fetes segons els criteris de centre.
- Resoldre les reclamacions derivades del procés d'avaluació
- Convocar les reunions d'avaluació, garantint la correcta informació dels butlletins

Puntuals

- Confeccionar horaris
- Validar grups classe
- Validar el pla d'acció tutorial i l'orientació acadèmica
- Validar que les adequacions curriculars dels alumnes estan fetes en temps i forma
- Coordinar amb la resta de direccions els traspassos de curs i d'etapa
- Actualitzar la informació acadèmica de la seva etapa a les plataformes del centre (Moodle i Clickedu)
- Coordinar l'ús dels espais comuns, juntament amb la resta de direccions

2. Gestió d'equips

Recurrents

- Planificar les substitucions de la seva etapa
- Fer seguiment i avaluació de les persones de la seva etapa

Puntuals

- Participar en el procés de selecció de nou professorat

3. Innovació/estratègia

Recurrents

- Participar en el desenvolupament de projectes curriculars innovadors
- Participar en el disseny de l'estratègia d'innovació de l'etapa

Puntuals

- Fer les entrevistes i el seguiment a les famílies durant el procés de preinscripció
- Definir els objectius d'etapa i assegurar el seu assoliment
- Participar en la definició i execució de les campanyes de centre

4. Cohesió de centre

Recurrents

PERFIL PROFESSIONAL DIRECCIÓ EDUCACIÓ INFANTIL

- Assegurar el compliment de la normativa en relació a la disciplina, juntament amb la DOIP i iniciar els processos sancionadors quan sigui necessari

Puntuals

- Participar en el procés d'acollida de nous
- Oferir cada curs reunions/entrevistes amb les famílies de l'etapa
- Activar el protocol d'absentisme quan sigui necessari

TERMINIS:

- 18 maig: publicació del perfil
- 31 maig: últim dia presentació candidatures (CV) per mail a direccio@escolagem.cat i gerencia@escolagem.cat
- 1-4 juny: procés de selecció
- 7 juny: elecció del candidat/a
- Juny: traspàs d'informació
- Setembre: inici de funcions